

Số: /TB-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện năm 2021.

Chương trình: “Nghiên cứu kinh tế, xã hội – nhân văn phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực”.

Lĩnh vực: Văn hóa, giáo dục.

Căn cứ Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/6/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai và Quyết định số 10/2020/QĐ-UBND ngày 24/3/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai ban hành kèm theo Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/6/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 4921/QĐ-UBND ngày 25/12/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng cấp tỉnh thực hiện năm 2021.

Thực hiện quy trình quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai thông báo về việc tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2021 (Chương trình: “Nghiên cứu kinh tế, xã hội – nhân văn phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực” -Lĩnh vực: Văn hóa – Giáo dục). Cụ thể như sau:

1. Điều kiện tham gia:

- Tổ chức, cá nhân có hoạt động phù hợp với lĩnh vực của nhiệm vụ khoa học và công nghệ, tổ chức có tư cách pháp nhân; có con dấu và tài khoản.
- Tổ chức có kinh nghiệm, năng lực đáp ứng trực tiếp hoặc gián tiếp các yêu cầu về phương tiện cơ sở vật chất, kỹ thuật, nguồn nhân lực để thực hiện nghiên cứu.
- Tổ chức, cá nhân không vi phạm hợp đồng đối với các nhiệm vụ đang triển khai do Sở khoa học và Công nghệ quản lý đến thời điểm đăng ký.
- Tổ chức, cá nhân đã hoàn thành việc đăng ký, nộp lưu giữ các kết quả thực hiện nhiệm vụ sử dụng ngân sách nhà nước.

2. Thành phần hồ sơ tham gia đăng ký tuyển chọn

a) Thành phần hồ sơ

- (1) Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì:
 - + Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức chủ trì;
 - + Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì (nếu có);
- (2) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ (Mẫu B1-1-ĐONĐK);
- (3) Thuyết minh nhiệm vụ Mẫu B1-2b-TMĐTXH;
- (4) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-3-LLTC);
- (5) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-4-LLCN);
- (6) Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (Mẫu B1-4-LLCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ khoa học và công nghệ có thuê chuyên gia);
- (7) Văn bản xác nhận (nếu có) về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-5-PHNC);
- (8) Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm họp thẩm định kinh phí (nếu cần).
- (9) Báo cáo tài chính của 02 đến 03 năm gần nhất của tổ chức chủ trì đã nộp các cơ quan quản lý theo quy định;
- (10) Văn bản cam kết ứng dụng kết quả nghiên cứu của các tổ chức, cá nhân đặt hàng (nếu có).
- (11) Phương án huy động vốn đối ứng đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ phải có vốn đối ứng. Cụ thể như sau:

+ Trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ minh chứng tổ chức chủ trì có thể huy động được nguồn vốn tự có để thực hiện nhiệm vụ.

+ Trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: Cam kết pháp lý và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ.

+ Trường hợp vay tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ hoặc hợp đồng hạn mức tín dụng còn hiệu lực của tổ chức tín dụng đối với tổ chức chủ trì.

Tài liệu liên quan khác, nếu tổ chức đăng ký tham gia tuyển chọn thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn và thẩm định nhiệm vụ.

b) Số lượng hồ sơ

12 bộ hồ sơ, trong đó có 01 bộ hồ sơ gốc, kèm 11 bộ hồ sơ bản sao bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001 và 01 bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF, word, không đặt mật khẩu).

c) Yêu cầu hồ sơ:

Văn bản đăng ký tham gia tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh và toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong, bên ngoài ghi rõ như sau:

- *Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn chủ trì đề tài, dự án KH&CN (chữ in hoa):*

- *Tên nhiệm vụ KH&CN đăng ký tham gia tuyển chọn (ghi rõ: tên Đề tài, dự án KH&CN).*

- *Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).*

- *Họ tên của cá nhân đăng ký chủ trì thực hiện (làm chủ nhiệm vụ) và Danh sách những người tham gia chính thực hiện (chỉ ghi danh sách cá nhân đã có xác nhận tham gia phối hợp).*

- *Danh mục tài liệu, văn bản có trong Hồ sơ.*

3. Thời hạn nhận hồ sơ:

30 ngày làm việc kể từ ngày ra thông báo

Lưu ý: Hồ sơ được xem là hợp lệ bắt buộc phải có các thành phần theo yêu cầu phải nộp đúng thời hạn (căn cứ vào dấu bưu điện nơi gửi hoặc dấu văn thư nhận nếu gửi trực tiếp) và các biểu mẫu phải đáp ứng yêu cầu phù hợp về thể thức và nội dung.

4. Nơi nhận hồ sơ

Hồ sơ nộp trực tiếp (Văn phòng Sở KH&CN Đồng Nai) hoặc gửi qua đường bưu điện về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai (địa chỉ: số 1597, Phạm Văn Thuận, P. Thống Nhất, TP. Biên Hòa, Đồng Nai)

Sở Khoa học và Công nghệ sẽ không giải quyết trường hợp hồ sơ đăng ký trễ hạn hoặc hồ sơ không đúng quy định.

Các biểu mẫu hồ sơ và một số căn cứ pháp lý để xây dựng dự toán được đăng tải tại Cổng thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ: <http://www.dost-dongnai.gov.vn> (Mục Hướng dẫn hoạt động khoa học và công nghệ).

Trong quá trình xây dựng hồ sơ nếu có vướng mắc mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Quản lý Khoa học - Sở KH&CN tỉnh Đồng Nai. Điện thoại: 02513.822.297 - Số nội bộ: 8688, 8140 hoặc email theo địa chỉ: khcndn.qlk@gmail.com.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai thông báo đến tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh biết để tham gia nộp hồ sơ tuyển chọn theo đúng thời gian quy định./.

Đính kèm: Danh mục 03 nhiệm vụ KH&CN tuyển chọn năm 2021 - *Chương trình: “Nghiên cứu kinh tế, xã hội – nhân văn phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực- Lĩnh vực: Văn hóa – Giáo dục.*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (bc);
 - Trang thông tin điện tử Sở KH&CN Đồng Nai;
 - Các Phó Giám đốc Sở;
 - Lưu: VT, QLK.
- QLK031-Thongbaotuyenchon-XHNV-2021\03b

Huỳnh Minh Hậu

PHỤ LỤC**DANH MỤC NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH TUYỂN CHỌN THỰC HIỆN NĂM 2021**

Chương trình: “Nghiên cứu kinh tế, xã hội – nhân văn phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, phát triển nguồn nhân lực”.

Lĩnh vực: Văn hóa – Giáo dục

(Kèm theo thông báo số SKHCN-QLK ngày /01/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai)

| TT | Tên nhiệm vụ KH&CN | Định hướng mục tiêu | Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính) | Phương thức tổ chức thực hiện | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu |
|-------------------------------------|---|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Lĩnh vực: Văn hóa – Giáo dục | | | | | |
| 01 | Đề tài: “Phòng ngừa xâm hại tình dục trẻ em trên địa bàn tỉnh Đồng Nai”. | <p>- Mục tiêu chung: Trên cơ sở thực trạng và các yếu tố ảnh hưởng đến xâm hại tình dục trẻ em đề xuất hệ thống giải pháp phòng ngừa xâm hại tình dục trẻ em trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.</p> <p>- Nội dung chính:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Xây dựng hệ thống các khái niệm và cơ sở lý thuyết của xâm hại tình dục trẻ em. + Nghiên cứu thực trạng xâm hại tình dục trẻ em và các yếu tố ảnh hưởng đến tình trạng xâm hại tình dục trẻ em trên địa bàn tỉnh | <ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng các chuyên đề liên quan nội dung nghiên cứu - Báo cáo tổng kết khoa học đề tài, báo cáo tóm tắt đề tài được hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở và hội đồng nghiệm thu cấp tỉnh thông qua. - Cẩm nang hướng dẫn phòng ngừa xâm hại tình dục trẻ em (dành cho giáo viên, cán bộ tại địa phương). - Chương trình giáo dục kỹ năng phòng chống xâm hại tình dục (dành cho giáo viên và cha mẹ) - Bài báo khoa học: 03 bài trên tạp chí chuyên ngành/ kỷ yếu hội thảo khoa học (trước khi nghiệm thu). | Phương thức triển khai thực hiện : Tuyển chọn | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Đồng Nai |

| TT | Tên nhiệm vụ KH&CN | Định hướng mục tiêu | Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính) | Phương thức tổ chức thực hiện | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu |
|----|---|---|---|---|---|
| | | <p>Đồng Nai trong thời gian vừa qua (có đánh giá so sánh với các địa phương khác).</p> <p>+ Đánh giá thực trạng các giải pháp và các yếu tố tác động đến các giải pháp phòng ngừa xâm hại tình dục của các sở/ ban ngành địa phương trong thời gian vừa qua.</p> <p>+ Xây dựng hệ thống giải pháp phòng ngừa xâm hại tình dục trẻ em trên địa bàn tỉnh Đồng Nai</p> | <p>- Báo cáo chuyên khảo, sau khi nghiệm thu sẽ biên tập xuất bản thành sách chuyên khảo về phòng chống xâm hại tình dục trẻ em.</p> | | |
| 02 | <p>Đề tài: “Khả năng tiếp cận các dịch vụ xã hội của lao động nữ phi chính thức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai - thực trạng và các giải pháp”.</p> | <p>- Mục tiêu chung:</p> <p>Đánh giá khả năng tiếp cận các dịch vụ xã hội của lao động nữ phi chính thức cũng như các yếu tố tác động đến việc tiếp cận các dịch vụ xã hội để từ đó đề xuất giải pháp và xây dựng mô hình cung cấp dịch vụ nhằm nâng cao và phát triển các dịch vụ cùng</p> | <p>- Xây dựng các chuyên đề liên quan nội dung nghiên cứu</p> <p>- Xây dựng các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả của các chính sách, dịch vụ xã hội nhằm hỗ trợ nữ lao động phi chính thức</p> <p>- Xây dựng mô hình và triển khai thí điểm mô hình mô hình tư vấn, hỗ trợ việc tiếp cận một số dịch vụ xã hội...</p> | <p>Phương thức triển khai thực hiện : Tuyển chọn</p> | <p>Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu:</p> <p>- Sở Lao động thương binh và xã hội tỉnh Đồng Nai</p> <p>- Hội liên hiệp Phụ nữ tỉnh Đồng Nai</p> |

| TT | Tên nhiệm vụ KH&CN | Định hướng mục tiêu | Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính) | Phương thức tổ chức thực hiện | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu |
|----|--------------------|--|---|-------------------------------|------------------------------------|
| | | <p>chính sách hỗ trợ nữ lao động trong khu vực phi chính thức trên địa bàn tỉnh.</p> <p>- Nội dung chính:</p> <p>+ Đánh giá thực trạng về nhu cầu và khả năng tiếp cận các dịch vụ xã hội của lao động nữ trong khu vực phi chính thức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (có đánh giá so sánh với các địa phương khác).</p> <p>+ Đánh giá những yếu tố tác động đến quá trình tiếp cận và việc lựa chọn các dịch vụ xã hội của nhóm nữ lao động trong khu vực phi chính thức</p> <p>+ Đánh giá tính hiệu quả của các hoạt động dịch vụ xã hội của nữ lao động trong khu vực phi chính thức tỉnh Đồng Nai</p> <p>+ Đề xuất các giải pháp nhằm</p> | <p>nhằm nâng cao khả năng tiếp cận các dịch vụ xã hội của lao động nữ tại tỉnh Đồng Nai</p> <p>- Bài báo khoa học đăng trên tạp chí chuyên ngành.</p> <p>- Báo cáo tổng kết khoa học đề tài, báo cáo tóm tắt đề tài được hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở và hội đồng nghiệm thu cấp tỉnh thông qua.</p> | | |

| TT | Tên nhiệm vụ KH&CN | Định hướng mục tiêu | Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính) | Phương thức tổ chức thực hiện | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu |
|----|---|---|---|---|---|
| | | <p>nâng cao hiệu quả của các chính sách, dịch vụ xã hội,... của tỉnh Đồng Nai nhằm hỗ trợ nữ lao động trong khu vực phi chính thức</p> <p>+ Xây dựng mô hình tư vấn, hỗ trợ tiếp cận các dịch vụ xã hội nhằm nâng cao khả năng tiếp cận các dịch vụ xã hội của lao động nữ tại tỉnh Đồng Nai</p> | | | |
| 03 | <p>Dự án: Hỗ trợ xây dựng chương trình và phương pháp giảng dạy Steam cho học sinh cấp 1, 2 tỉnh Đồng Nai.</p> | <p>- Mục tiêu chung: Xây dựng phương pháp dạy và học theo mô hình STEAM vào chương trình ngoại khóa cấp 1 và cấp 2 trên địa bàn tỉnh.</p> <p>- Nội dung chính: + Nghiên cứu xây dựng khung chương trình giáo dục STEAM cho học sinh cấp 1 và 2 + Biên soạn bộ tài liệu giáo dục STEAM dành cho học sinh cấp 1</p> | <p>- Xây dựng khung chương trình STEAM</p> <p>- Xây dựng phương pháp giảng dạy và bộ học cụ phục vụ cho giáo dục STEAM</p> <p>- Đào tạo 200 giáo viên cho các cấp lớp từ 1-9</p> <p>- Báo cáo kết quả triển khai thí điểm dạy 9 lớp cho mỗi cấp lớp từ 1-9</p> <p>- Tổ chức 2 hội thảo giới thiệu chương trình và phương pháp mà dự</p> | <p>Phương thức triển khai thực hiện : Tuyển chọn</p> | <p>Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu:</p> <p>- Sở Giáo dục và đào tạo tỉnh Đồng Nai</p> <p>-Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm</p> <p>- Trường Tiểu học Nguyễn An Ninh</p> |

| TT | Tên nhiệm vụ KH&CN | Định hướng mục tiêu | Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính) | Phương thức tổ chức thực hiện | Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu |
|----|--------------------|---|--|-------------------------------|------------------------------------|
| | | <p>và 2</p> <p>+ Xây dựng mô hình thử nghiệm giáo dục STEAM (tổ chức đào tạo; tổ chức học STEAM thí điểm tại mỗi cấp lớp học)</p> <p>+ Tổ chức hội thảo để giới thiệu dự án và triển khai dự án về giảng dạy STEAM trên toàn tỉnh, đánh giá để hoàn thiện chương trình đạt chuẩn chất lượng theo phương pháp STEAM của Hoa Kỳ.</p> | <p>án thực hiện.</p> <p>- Báo cáo tổng kết khoa học đề tài, báo cáo tóm tắt đề tài được hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở và hội đồng nghiệm thu cấp tỉnh thông qua.</p> | | |